

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЛОВСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА**

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
25.12.2020 г. Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО Орловского ДДТ  
Рябухина А.В.  
от 19.01.2021 г. № 9

**Положение  
о порядке разработки, экспертизы и утверждения  
дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программа**

**1.Общее положение**

1.1 Настоящее Положение о разработке дополнительных общеобразовательных программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Орловского Дома детского творчества (далее – Положения) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 г. № 533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (разд.VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»); письмом Минобрнауки России от 29.03.2016г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-педагогических реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей – инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»; профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда России от 05.05.2018 г. №298н, Уставом МБУ ДО Орловского ДДТ.

1.2. Положение определяет структуру, требования к содержанию структурных элементов и правила оформления дополнительных общеобразовательных программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Орловского Дома детского творчества.

1.3. Общеобразовательные программы дополнительного образования определяют содержание образования МБУ ДО Орловского ДДТ, которое предполагает содействие взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности; учет разнообразия мировоззренческих подходов; реализацию права учащихся на свободный выбор мнений и убеждений; обеспечение развития способностей каждого ребенка, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся; не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Дополнительная общеразвивающая программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые

результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - нормативно-управленческий документ учреждения, определяющий содержание дополнительного образования детей и подростков, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей и подростков, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с государственным заказом.

1.7. Дополнительные общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются учреждением.

1.8. Для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов разрабатываются адаптированные общеобразовательные программы.

1.9. По итогам мониторинга результатов реализации общеобразовательной программы и с учетом изменения нормативных документов образования, развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы дополнительные общеобразовательные программы подлежат ежегодному обновлению.

## **2. Структура дополнительной общеобразовательной программы**

Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Паспорт программы.
- 3) Оглавление.
- 4) Пояснительная записка.
- 5) Учебно-тематический план.
- 6) Содержание программы.
- 7) Календарный учебный график
- 8) Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы.
- 9) Рабочая программа по воспитанию.
- 10) Список литературы, использованной при составлении программы.
- 11) Приложения.

## **3. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной программы.**

**3.1. Требование к оформлению** дополнительной образовательной программы. Рабочая программа должна быть выполнена на бумажном носителе согласно следующим требованиям:

- бумажные листы формат А 4;
- текстовый редактор Word;
- шрифт Times New Roman;

- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,0 (1,15);
- выравнивание – по левому краю (по ширине).

Все разделы рабочей программы должны начинаться с нового листа. На звание разделов печатается прописными (заглавными) буквами, полужирно, по центру, без переносов, точка в конце названия раздела не ставится.

После названия раздела одна строка пропускается. В тексте не допускается сокращений, кроме общепринятых (например, т.д., т.п., др.)

### 3.2. Титульный лист. На титульном листе указывается:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительно образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должности автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

**3.3. Паспорт программы** (рекомендуется). Паспорт программы – это краткое изложение информации о дополнительной общеобразовательной программе и авторе.

Паспорт программы представляет собой таблицу с перечнем основной информации о программе, авторе и материально-технической базе реализации программы (включая описания помещения), с четким, кратким, односложным разъяснением этой информации.

Паспорт программы содержит не только основную статистическую информацию, но и информацию о динамике развития самой программы, работы педагога над ее совершенствованием в соответствии с научными, экономическими, социальными, культурными, технологическими изменениями и новыми нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность образовательного учреждения и педагога дополнительного образования.

#### Паспорт дополнительной общеобразовательной программы

Название ДОП	« _____ »
Сведения об авторе	Ф.И.О: Место работы: Адрес образовательной организации: Телефон служебный: Должность:
Участие в конкурсах авторских образовательных программ и программно-методических комплексов/результат	

Нормативно – правовая база (основание для разработки программ, чем регламентируется содержание и порядок по ней).	
Материально-техническая база	
Структура программы	
Направленность	
Направление	
Возраст учащихся	
Срок реализации	
Год разработки, редактирования	
Новизна	
Актуальность	
Цель	
Задачи	
Формы занятий	
Режим занятий	
Формы подведения итогов реализации	

#### **3.4. Пояснительная записка.**

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной общеобразовательной программы и направление деятельности;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель (обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна, измерима и реальна) и задачи (конкретные условия достижения цели программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития: научить, привить, развить, способствовать, создать условия, сформировать, воспитать и т.д.) дополнительной общеобразовательной программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих;
- возраст и возрастные особенности учащихся;
- сроки реализации (продолжительность, этапы);
- краткое описание основных способов работы (режим и форма занятий);
- ожидаемые результаты и способы определения результативности;
- формы подведения итогов реализации программы.

#### **3.5. Учебно-тематический план** содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;

**Форма учебно-тематического плана:**

№ п/п	Название темы	Количество часов			Форма организации и занятий	Форма аттестации и диагностики контроля
		всего	теория	практика		
<b>1</b>	<b>Раздел № 1 «...» - ..... часов</b>					
1.1	Тема					
1.2	Тема					
	И т.д.					
<b>2</b>	<b>Раздел № 2«...» - .... часов</b>					
2.1	Тема					
2.1	Тема					
	Итого часов					

**3.6. Содержание программы.** Содержание изучаемого материала, работы по темам дополнительной общеобразовательной программы – краткое описание тем (теория и практика).

**3.7. Календарный учебный график** заблаговременно определяет порядок, последовательность реализации общеобразовательной программы. Составление календарного учебного графика позволяет перераспределить последовательность изучения тем программы.

**Форма календарного учебного графика:**

№ п/п	Дата (число и месяц)	Форма проведения занятий	Кол-во часов	Тема занятий	Место проведения	Форма контроля

**3.8. Методическое обеспечение** программы включает в себя описание:

- методы обучения;
- педагогические технологии;
- формы организации учебного занятия;
- алгоритм учебного занятия;
- дидактические материалы.

**3.9. Рабочая программа воспитания** – раскрывает основные направления, формы и содержание воспитательной деятельности. В структуре Рабочей программы могут быть следующие элементы:

1. Характеристика детского объединения.
2. Цель, задачи и результат воспитательной работы.
3. Форма и содержание деятельности.
4. Календарный план воспитательной работы.

## 5. Работа с родителями.

### 3.10. Список литературы включает:

- список литературы для педагога;
- список литературы для учащихся;
- список литературы для родителей.

### 3.11. Приложения

- отдельные методические приложения по темам программы;
- разработки сценариев открытых мероприятий, занятий, лабораторных работ;
- оценочные и аналитические материалы;
- дидактические материалы.

## **4. Порядок рассмотрения и утверждения дополнительной общеобразовательной программы.**

4.1 Председатель методического совета пишет экспертное заключение (внутреннюю рецензию) на дополнительную общеобразовательную программу.

4.2 Экспертиза осуществляется в соответствии со структурой программы и настоящим Положением.

4.3 По итогам экспертизы методического совета дополнительной общеобразовательной программы проходит согласование на педагогическом совете учреждения.

4.4 Утверждение программы осуществляет директор учреждения с изданием соответствующего приказа.

4.5 Утверждение программы, её коррекция производится до 1 октября текущего года. Коррективы в программу вносятся с учётом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Рябухина Анастасия Викторовна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022